KKK13 Könyvbemutató

Tóth Viktória

KTE Tavaszi Szakmai Nap

2024.március 27.

KKK
Természetes
ISKOLAI KÖNYVTÁRI PROJEKTEK, PROGRAMOK
KÖNYVTÁRHASZNÁLATI FELADATOK
A könyvtárpedagógia elmélete és gyakorlata
TANKÖNYVKIADÓ

Kis KTE könyvek
13.

**INFORMÁCIÓZTASS!
DE HOGYAN?**

Módszertani kézikönyv
az információs műveltség fejlesztéséhez

Szerkesztették:
Dömsödy Andrea
Tóth Viktória

KÖNYVTÁROSTANÁROK
EGYESÜLETE

Módszertan

Tanári kézikönyv

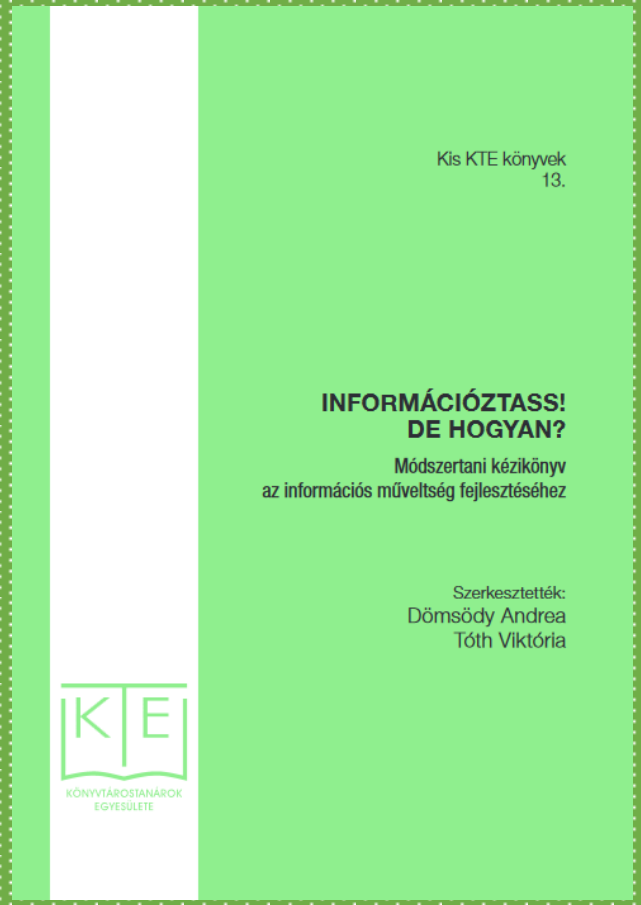
Jó gyakorlatok, ötletek

KÉZIKÖNYV

Módszertani kézikönyv

- Módszertani alapelvek
- Az alapelvekhez illeszkedő könyvtárpedagógiai program
- A könyvtárhasználati tananyag

KÉZIKÖNYV



≠

Dömsödy Andrea (szerk., 2020): ***Információzz! De miért? Kérdések és válaszok az információ- és a könyvtárhasználatra való felkészítésről.*** **Módszertani kézikönyv.**

Eger, Eszterházy Károly Egyetem.
URL: https://pegazus.uni-eszterhazy.hu/tankonyv/informaciozz_de_miert_modszertani_kezikonyv/ Utolsó letöltés: 2023.01.04.

KÉZIKÖNYV

Tanári kézikönyv

Információzz! De miért c. könyvekhez

- **A könyvtárhasználatot tényleg tanítani kell?** – *a kézikönyvcsaládról*
- **Hogyan használhatóak a kézikönyvek** - *a feldolgozás javasolt lépései*
- **A kézikönyvhöz kapcsolódó oktatóvideók** - *szövegkönyvek*

A kézikönyvek javasolt feldolgozási lépései (Dömsödy, 2020):

1. Egy átfogóbb fejlesztési cél kitűzése az információs műveltség területén.

2. El kell dönteni, milyen információs problémát akarunk a foglalkozás/projekt során megoldani.

3. Ki kell választani azt a néhány alfejezetet, mely az előző pont helyzetértékeléséhez, a tanítási szituációnkhoz kapcsolódik.
- A kiválasztott témakörök egyes változatainak,
- majd a módszertani kézikönyvnek az átolvasása után következhet
- a téma könyvtárhasználati és egyéb tárgyi kapcsolatrendszerének feltérképezése (milyen tananyagrészekkel függ össze) az utalók és saját ötletek mentén.

4. Át kell gondolni, hogy azok megoldásához milyen előzetes ismeret szükséges.
- Át kell gondolni azt is, hogy a diákoknak milyen előzetes ismereteik, motivációs szintjük van/lehet.
- A szükséges és a feltételezett előzetes ismereteket össze kell vetni, hogy lássuk, milyen támogatásra van szükség a tevékenység során.
- Ezek alapján konkrétabb célokat kell kitűzni az információs műveltség fejlesztése területén.

5. Meg kell tervezni a tanítási, tanulásirányítási, tanulástámogatási tevékenységeket:
- Szükség esetén újra kell gondolni a tanulók által megoldandó információs problémát, feladatot.
- Át kell gondolni, mi az, amiben a diákoknak biztosan, és mi az, amiben feltehetően szükségük lesz segítségre.
- Át kell gondolni, hogy
  - mi az, amit frontális szóbeli magyarázattal, megbeszéléssel támogatunk a használói kézikönyvek szövege alapján, mert
  - fel kell idézni,
  - mert új ismeret,
  - mi az, amit ezen használói kézikönyvekből a diákok önállóan is fel tudnak dolgozni, vagyis a kezükbe is adható.
  - mi az, ami lehet, hogy fel fog merülni kérdésként, így érdemes előkészíteni kézbeadhatóan, akár a használói kézikönyv fejezetszámának megadásával, akár kimásolva.

6. A foglalkozás/projekt megtartása.

7. Önreflexió.
- A kitűzött célok közül mit sikerült megvalósítanunk, mit nem? Vajon mi az oka?
- Mi az, amit hasonlóan érdemes tervezni egy következő alkalommal is? Mi az, amit nem?

Jó gyakorlatok, ötletek

- **26 ötlet (feladat, óra-, foglalkozásterv, projekterv)**

  Válogatási szempontok voltak:

  - **Folyamatalapúság,**
  - **Forrásalapúság,**
  - **Használóközpontúság,**
  - **Problémaalapú tanulás**

- **Tananyagegységenként**

  (információ, információforrások,információs intézmények, forrás-, információkeresés, információ és forráshasználat)

MUTATÓK

A mutatók áttekintése:

- Célok szerinti betűrendes mutató
- Célcsoport szerinti mutató
- Tematikus tantárgymutató a témakörökkel
- Könyvtárhasználati kerettantervi területek és témakörök tematikus mutatója
- Feladattípus, játéktípus, módszer betűrendes mutatója
- Időigény szerinti mutató
- Azonnal bevethető feladatok mutatója
- Betűrendes névmutató

Jó olvasást,
hasznos információkat kívánuk!