

A KTE javaslatai a tankönyvterjesztéssel kapcsolatban

Kedves Kollégák!

Köszönjük a sok hozzászólást, igyekeztünk beépíteni a javaslatokat. A mai megbeszélésen több ígéretet is kaptunk arra vonatkozóan, hogy munkánkat megkönnyítik. Egy dolog azonban alapelv a Kelló számára: ők elsősorban a tankönyvek terjesztésért felelnek, azaz azért, hogy az iskolákba megérkezzenek a könyvek. Az, hogy mi a felületre begyűjtött adatokat hatékonyabban fel tudjuk használni (pl. tartós tankönyv nyilvántartásra), számukra nem alapvetően fontos, de amennyiben kisebb informatikai fejlesztéssel megoldható, nem zárkoznak el ez elől.

A következőkben látható a KTE végleges javaslata, amely a kollégákkal való együttműködés során alakult ki, a javaslatok alatt keretben pedig a Kelló válasza. A javasolt táblázatokra sommás reakciót kaptunk: a rendszerből kinyerhetők ezek az adatok (igen, de nehezen, nem táblázatszerűen, átláthatóan összesítve, és nem teljesen), de ha további informatikai fejlesztésre lesz lehetőség, konzultálnak erről velünk.

2015. nov. 26.

Örömmel vettük, hogy a tavalyi megbeszélés néhány javaslatát megvalósították, de egyrészt továbbra is fenntartjuk a meg nem valósult javaslatainkat, másrészt az új tankönyvosztási és számlázási rendszer újabb problémákat hozott.

Kérjük, fontolják meg elképzeléseinket.

A javaslatok sorrendje nagyjából a munkafolyamat lépéseit követi.

Rendelés

- Sajnos továbbra is megoldatlan két gyakori adatbeviteli probléma:
 - o ha új tanuló kerül az osztályba, akkor nem kapja meg automatikusan azokat a könyveket, amelyet az egész osztály számára rendeltünk, hanem egyenként kell felvinni hozzá ezt

Már a pótrendelésnél s volt ilyen, jövőre az alaprendelésnél s lesz.

- o nem lehet tankönyvhöz tanulót rendelni; ez különösen sok munkát okoz pl. nyelvi csoportok, fakultációk, tagozatok esetén, ahol a csoport tagjai akár négy osztályból is kikerülhetnek.

Feltehetően nagyobb informatika átalakítást igényel. Amennyiben mégis megoldható lenne, támogatják.

- Szükséges lenne a bevitt adatok ellenőrzéséhez két táblázatra:
 - o először, amikor a tanárok iskolai szinten eldöntik, hogy melyik osztálynak mit rendelnek osztály/tankönyv szinten (nem darabszám szerint, hanem igen/nem kategóriával) – ld. 1. táblázat
 - o másodsor, amikor osztály szinten a tanulók az esetleges lemondásaikat jelezték, ezek ellenőrzése céljából egy osztály szintű, tanuló /kért, lemondott, könyvtárból beszerzett könyv szintűre. – ld. 2. táblázat
- Mivel nem tudtuk, hogy melyik kiadó mennyi tanári példányt küld, a könyvári rendelés bizonytalan információkon alapult.

Más lesz a rendelési felület, ez a probléma megoldódik.

- Külön felületen lehessen megrendelni a nemzetiségi tankönyveket és az sni-s tankönyveket!

Ez azért nehéz, mert a tankönyvjegyzéken nincsenek egyértelműen elkülönítve.

- Egy osztály tankönyvcsomagjából az iskolai könyvtárból szerzi be jelölésű tankönyveket közvetlenül nem lehet törölni, noha erre szükség lehet.

Tudnak róla, javítják.

- Nem KLIK-es iskolánál (egyházi) a fenntartó nem látja a rendszert, így nem tudja jóváhagyni.

Kérik, hogy az a kolléga, aki ezt tapasztalta, jelezze az ügyfélszolgálaton.

- Sok szülő, aki jogosult ingyenes vagy normatív támogatásra, megvenne a gyerekének pár tankönyvet, de nem akar vagy tud a webshopból önállóan rendelni. Legyen lehetősége a tankönyvfelelősnek arra, hogy az osztályszintű rendelésbe ezt beállíthassa, a szülő csekket kap és fizet. Különösen vidéken ez probléma! Így normatívát is lehetne megtakarítani és átcsoportosítani más tanulókhoz.

Nem érzik indokoltnak. Általában jómódúakról van szó, vegye meg drágábban a

webshopban! (10 % a különbség.)

- A tankönyvlista valódi megjelenése és a rendelés között jó lenne, ha hagynának legalább egy hónapot.

Nem lehet a határidőket csúsztatni a kiadók munkájának ütemezése miatt.

Tóczik úr megígérte, hogy a szülő a felületen a saját gyerekének rendelt könyvekhez kap hozzáférést, ő mondja le, ha nem kell neki. Szerintem ez a legnagyobb eredménye a megbeszélésnek!

- Minden tanuló és osztály rekordjában szerepelhetne egy megjegyzés mező, amelyet a rendelés lezárása után is lehetne módosítani. Nem tartalmazna a rendeléshez szükséges adatot, csak a tankönyves kolléga munkáját könnyítené meg. Nem külön cetlikre kellene felírni a számára fontos információkat, hanem az adatbázis tartalmazná.

Tanuló adatainak átvétele az előző tanévből

- Érthetetlen, hogy az előző tanévben ingyenes, illetve normatív tanulókat miért állítja fiktív státuszúra a rendszer. Ha azt akarják ezzel elkerülni, hogy még véletlenül se kerüljön át az ingyenesség, illetve a normatív támogatottság ellenőrzés nélkül, akkor inkább fizetős státuszú legyen!

Így lesz!

Tankönyvszállítás, osztályokra bontás

- Raklapon érkeztek a könyvek, ezek az ígéret szerint valamilyen rendben lettek volna csomagolva. Nem így történt.
- Nem jó a raklapos szállítás, sok helyen még az autóban szétestek a raklapok, sérültek a könyvek, nehezebb volt a mozgatás, szállítás!
- Nem mindig érkeztek meg az ígért diák segítők, vagy nem a megfelelő létszámban!
- Sokszor előfordult, hogy sérülten, piszkosan érkeztek a tankönyvek, nem jó a raklapos kiszállítás! Előfordult, hogy puhafedelest küldtek a keményfedeles helyett, de a számlán mégis a keményfedeles szerepelt (árkülönbség!!) A pótrendeléses könyveknél még csak reklamálni sem lehetett, sem visszaküldeni.

Jövőre csak két raktárból fognak szállítani, mindkettő a Kellőé lesz, és nem alvállalkozóké. Remélhetően ez megoldja a helyzetet. Jövőre eldobható raklapok lesznek.

- A kiszállított mennyiség összértékéből és darabszámából nem lehetett pontosan tudni, hogy mennyi a tanulói, könyvtári, illetve kiadói tanári példány. Ez az osztályokra történő bontást nagyon megnehezítette. Ehhez szintén egy áttekintő táblázat generálható. - ld. 3. táblázat

A tanári példány a felületből lesz rendelhető. Áttekinthető lesz.

Tankönyvosztás, számlák

- A felületen ugyan rendelkezésre áll egy táblázata tankönyvosztáshoz, de annak alapján nehéz tankönyvet osztani. Olyan kellene, amely osztály/tanuló szinten tankönyvenként tartalmazza, hogy ki mit kér, és látható belőle, hogy mit nem kér a gyerek! - ld. 4. táblázat.
- Több iskolában panaszkodtak, hogy a számlák és a jegyzőkönyv betűrendben és nem osztályok szerinti betűrendben érkezett. Ez több óra felesleges munkát jelentett a tankönyvfelelősnek.
- Fontos, hogy egy jegyzőkönyv a tankönyvfelelősnél maradjon! Jobb volt a tavalyi szisztéma, ahol tételesen látszott, mit vett át a tanuló/szülő.

Így lesz!

- Ugyanakkor a gyerekek számláján szükséges lenne feltüntetni, hogy milyen könyveket kapott meg az iskola könyvtárból, vagy szerzett be más forrásból (ezeket a lemondásnál rögzítjük a rendszerbe), mert így ellenőrizni tudja, hogy mennyi használt könyvet kell kapnia, illetve melyik az a könyv, amely azért nem jár neki, mert lemondta.

Számviteli okok miatt nem lehet.

- Zavaró volt, hogy a számlán a nettó ár, a csekken a bruttó ár szerepelt (emlékeim szerint). Így volt!
- Zavaró volt, hogy a számlán nem szerepelt darabszám. Ez a könnyebb ellenőrizhetőség kedvéért fontos.
- Bosszantó volt, hogy az Átadás-átvételi jegyzőkönyvek több helyen nem érkeztek meg a tankönyvosztásra, és sajnos e nélkül osztottuk ki a csomagokat.
- Kérjük, hogy az átadás-átvételi jegyzőkönyvön nyomtatva minden adat már szerepeljen (pl: átadó iskola adatai, OM azonosító...), ne kelljen kézzel kitölteni!

Idén még nem alakult ki a rendszer, jövőre egészen más lesz, figyelembe veszik a javaslatokat.

- Jó lenne egy listát, névsort kapni a rendszerből a normatív támogatottakról, mivel így könnyebb lenne az ellenőrzés státuszváltás után.

Póttrendelés, visszáru

- A póttrendelés „ömlesztve” érkezik, a jegyzéken nem szerepel, hogy kinek a nevére melyik tankönyv érkezett. Erről egy külön táblázatot kérünk, amelyből kiolvasható, hogy melyik könyvet kinek kell adni, illetve kell-e fizetni érte a gyerekeknek. A legjobb az lenne, ha a számla

és a könyv egyszerre érkezne. (De az osztáshoz ettől függetlenül szükség van táblázatra.) - Id. 5. táblázat

- Azoknál a gyerekeknél, akik elmentek az iskolából, és ezért nem vették át a könyveiket, nem is fizették ki; teljesen felesleges sztornó számlát küldeni.

Számviteli trv. miatt kell, de ne csináljunk nagy ügyet az átadásból!

- Tisztázatlan volt, hogy aki visszaad néhány könyvet, de a többit megtartja, mennyit fizessen. Erre több lehetőség is volt, jobb lenne egy egységes gyakorlatot kialakítani, pl. ne fizessen, amíg meg nem kapja az új számlát, az eredeti számlájukat pedig szedje vissza a tankönyvfelelős. Így nem kell sztornó számlát sem kiállítani.

Javítanak rajta.

- Lehessen a pótrendelésből is visszaruzni, mivel különösen a szakiskoláknál nagyon nagy a fluktuáció. Pl. aug. végén beiratkozik, mire októberben megérkezik a pótrendelés, már nincs is az iskolában. Mit csináljon ilyenkor a tankönyvfelelős? Ez egy vis major helyzet!

Egyeztetés van arról, hogy a szakképző iskolák szállítása és emiatt a pótrendelése is későbbi határidőhöz fog igazodni.

Riportok, számlázás

- Az összesítő riportból némi manipuláció után (cellák egyesítésének megszüntetése, szűrés, rendezés) ki lehet nyerni az ingyenes tanuló tankönyvi nyilvántartását. Ehhez azonban megfelelő informatikai ismeretekre van szükség. Egy egyszerűbben kezelhető táblázatot kérünk, amely azt a könyvet is tartalmazza, amelyet az iskolai könyvtárból szerzett be. Ehhez minden adat bent van a rendszerben, csak a megfelelő táblázatot kell generálni. - Id. 6. táblázat
- A számlán legyen jól elkülöníthető az ingyenes és normatív diákok diák szintű rendelése, a könyvtár rendelése, a fizetős diákok rendelésétől! Ennek hiánya esetén a számla ellenőrizhetetlen, vagy csak több napi munkával ellenőrizhető. – Id.
- Egy számla készüljön a pótrendelés lezárása után! Külön az ingyenes és normatív támogatottak, külön a könyvtári rendelésről!

Így lesz!

- A számla ne a kiszállított könyvekről szóljon, hanem a valódi teljesítésről. Hiszen a kiszállított tankönyvek egy része visszáru (akár a tanuló távozása, akár téves kiszállítás miatt!) Elfogadhatatlan, hogy áttekinthetetlen a számlázás, felesleges stornószámlák születnek. Úgy kellene kéne a teljesítésigazolást aláírni, hogy a valóban átvett és kiosztott (vagy könyvtárnak rendelt) tankönyveket tartalmazza.

A tankönyvfelelős jutaléka

- A fenntartó kössön szerződést a tankönyvfelelőssel még a munka megkezdése előtt! Így jelenleg „feketén” dolgoztat az állam- és azt sem tudni, mik a jogai és kötelezettségei a Kellónak, a fenntartónak és a tankönyvfelelősnek! Azt is rögzíteni kell, hogy pontosan milyen határidőket kell betartani, és milyen munkafolyamatokat kell elvégezni. Az idén pl. a szállítólevél kitöltéséről, pecsételéséről, visszaszedéséről és küldéséről nem volt szó tavasszal!
- A tankönyvfelelős jutaléka ne csak az alaprendelésben leadott tanulói létszám alapján legyen, hanem a pótrendelésben felvett tanulók után is! Különösen szakközép és szakképző iskolában csak a pótrendelésbe fér bele a tanulók egy döntő része. Ugyanaz a munka velük is, sokszor még több, mégsem jár érte juttatás! Ez nem korrekt! Azt is rögzíteni kell a szerződésben, hogy ez nettó vagy bruttó összeg, ha nettó összeg, akkor ki fizeti a járulékokat ill. az adót utána. Több tankönyvfelelős jelezte, hogy a 300 Ft/ tanuló is megalázóan alacsony összeg- különösen a megnövekedett feladatokat figyelembe véve. Volt, aki tavaly nettó kapta a 100 Ft/tanulót, másoknak ebből még levontak... Még mindig vannak kollégák, akik a tavalyi és tavalyelőtti pénzüket sem kapták meg!!!

Rossz hírem van. A bruttó azt jelenti, hogy 300 Ft + áfa (27 %), mert szolgáltatást vesz meg a Kelló a fenntartótól. Az áfát befizetik. Ezután marad a 300 Ft, de ebből a bérjárulékokat levonják. A Kelló időben utalja a pénzt a fenntartónak, vagy elszámol vele, ha annak a Kelló felé tartozása lenne. Itt csúszik el a dolog!

- Amikor a Kelló átutalja a tankönyvfelelősök jutalékát a fenntartónak, jó lenne, ha jelezné, melyik iskolában, kinek mennyi jutalék jár, és milyen jogszabályi rendelkezés illetve a megkötött szerződés alapján kell a tankönyvfelelősnek kifizetnie a megadott határidőre, még abban a naptári évben! Erről kapjon értesítést a tankönyvfelelős is e-mailben!

Kommunikáció

- Legyen előre végiggondolva a folyamat, ne menet közben változtassanak a szabályokon, munkafolyamatokon, mert ez óhatatlanul is zavarokhoz vezet! (Pl. státuszváltás)
- Egységesen tájékoztassanak a KELLO Pontok, mert előfordult, hogy az egyik más mondott, mint a másik, amikor a kolléga telefonon érdeklődött!

Nem lesz Kelló Pont, helyette az ügyfélszolgálat működik iskolákhoz rendelt referenssel.

- Lehetőleg előbb közöljék a nyári szállítás időpontját, hogy tudjon tervezni a tankönyvfelelős is, hiszen szabadságon van, nem biztos, hogy a lakhelyén tartózkodik!

Marad a júniusi értesítés.

- Hangolják össze a rendszer határidőket a jogszabályi határidőkkel! Pl. a jogszabály szerint a szülőnek október 15-ig van lehetősége bemutatni az igazolást a normatív támogatottságra, ugyanakkor a tanulói státusz változtatására csak szept. 30-ig volt lehetőség (sőt előtte még egy-két nappal előbb le kellett zárni, mivel még a fenntartónak is ellenőriznie kellett).

A jogszabály alapján járó könyvtárfejlesztés: vegyék elő újra a javaslatainkat!

A KELLO iskolai könyvtári állománygyarapításra biztosított összeg felhasználásáról, Bp., KTE, 2015.02.02., 3 p., URL:
http://www.ktep.hu/sites/default/files/KELLO_iskolai_konyvtarfejlesztes_megvalosulasrol_C_zunyine.pdf

A kért táblázatok

1) Táblázat a megrendelés iskolai szintű ellenőrzéséhez

Kód	Cím	osztály1 rendelte	osztály2 rendelte
AB-123	Olvasás	igen	igen
AB-456	Írás	nem	igen

2) Táblázat a megrendelés osztály szintű ellenőrzéséhez

Osztály neve:

Kód	Cím	gyerek1	gyerek2
		ingyenes/ normatív	nem ingyenes
AB-123	Olvasás	rendelte	rendelte
AB-456	Írás	könyvtárból	rendelte
AB-789	Számolás	lemondta	lemondta
AB-100	Környezet	rendelte	rendelte

3) Táblázat a tankönyvszállításhoz és az osztályok szintjére történő szétosztáshoz

Kód	Cím	osztály1	osztály2	könyvtári	kiadói	összesen
AB-123	Olvasás	23	20	2	2	47
AB-456	Írás	20	21	1	2	44

4) Táblázatok a tankönyvosztáshoz

A fenti táblázat frissített változata, amely a véglegesítés után készül.

5) Táblázat a pótrendelés osztásához

Kód	Cím	osztály1 gyerek1	osztály1 gyerek2	osztály2 gyerek1	könyvtár	összesen
AB-123	Olvasás	1	0	0	0	1
AB-456	Írás	0	1	1	0	2
AB-789	Számolás	0	1	0	1	2
AB-100	Környezet	0	0	1	1	2

6) Táblázat az ingyenes/normatív tankönyvek nyilvántartásához osztály szinten

Osztály neve:

Kód	Cím	gyerek1	státusz	gyerek2	státusz
AB-123	Olvasás	1	rendelt	1	könyvtárból
AB-456	Írás	1	könyvtárból	0	nem rendelt
AB-789	Számolás	0	nem rendelt	0	nem rendelt
AB-100	Környezet	1	rendelt	1	rendelt

7) Táblázat az ingyenes/normatív tankönyvek nyilvántartásához iskolai szinten, amely egyben az erre vonatkozó számlázás alapja is

Kód	Cím	osztály1	osztály2	osztály3	könyvtári	összesen
AB-123	Olvasás	8	6	7	2	27
AB-456	Írás	7	5	4	3	19